

部门通知：资产与实验室管理部

发布时间：2018-11-23

关于资产管理服务信息系统实名制账目整理和认领工作的通知

各相关单位及教职医务员工：

实名制账目整理和认领是山东大学资产管理里程碑式的举措，是落实“放管服”和“两不出”精神，确保顺利实现资产管理系统升级和“公房、设备、人员”三位一体化管理最基础的工作，也是实现财政部明年1月1日起正式实施的固定资产计提折旧工作的必要条件，意义十分重大。

请各单位主要负责人予以高度重视，积极支持本单位资产管理推进实名制账目整理和认领工作，广泛宣传，层层落实，确保2018年12月31日前基本完成此项工作，对于确实存在复杂情况的，最迟可延长至寒假结束前。对于未按时完成此项工作的单位和个人，按照信息系统的要求，从2018-2019学年第二学期开学开始，其设备购置、建账、维修、报废等相关业务将受到影响。

实名制账目整理和认领工作的具体操作方法及相关问题解答详见附件。

资产与实验室管理部

2018年11月14日

【阅读量：1521】

附件1：实名制账目整理和认领工作操作方法.docx

附件2：设备家具实名整理认领问题解答.pdf